

Allgemeine Geschäftsbedingungen für die IDM- Seminare

1. Anmeldung

Anmeldungen sollten schriftlich, per Fax oder E-Mail- Anhang mittels unseres Anmeldeformulars erfolgen. Die Anmeldung per Anmeldeformular ist verbindlich. Mit der Anmeldung erkennen Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen an. Anmeldungen werden nach der Reihenfolge ihres Eingangs in der Geschäftsstelle berücksichtigt. Die Teilnehmer/innen erhalten eine Bestätigung Ihrer Anmeldung.

2. Ab-/und Ummeldung

(1) Präsenz-Seminare

Teilnahmegebühren können nur dann komplett rückerstattet werden, wenn die Ab- oder Ummeldung spätestens bis 4 Wochen vor Seminarbeginn schriftlich vorliegt. Erfolgt die Stornierung bis zu 7 Tagen vor Seminarbeginn, werden 25% der Seminargebühr berechnet. Bei einer Abmeldung innerhalb von 7 Tagen vor Seminarbeginn werden 50% der Seminargebühr fällig. Bei Verhinderung des/der Teilnehmers/in ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung möglich, sofern Name und Anschrift des/der neuen Teilnehmers/in mitgeteilt werden.

(2) Online-Seminare

Teilnahmegebühren können nur dann komplett rückerstattet werden, wenn die Ab- oder Ummeldung spätestens bis 1 Woche vor Seminarbeginn schriftlich vorliegt. Erfolgt die Stornierung bis zu 2 Tage vor Seminarbeginn, werden 25% der Seminargebühr berechnet. Bei einer Abmeldung innerhalb von 1 Tag vor Seminarbeginn werden 50% der Seminargebühr fällig. Bei Verhinderung des/der Teilnehmers/in ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung problemlos möglich, sofern Name, Anschrift und E-Mail-Adresse des/der neuen Teilnehmers/in mitgeteilt werden.

3. Ausfall von Seminaren

(1) Präsenz-Seminare

Wir bitten um Verständnis, dass sich die Firma IDM die Absage von Seminaren, z. B. bei Ausfall eines Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, bis zu 14 Tagen vor Veranstaltungsbeginn vorbehält. Wir versuchen stets, Ihnen Absagen oder Änderungen von Seminaren so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Muss ein Seminar abgesagt werden, wird den Teilnehmern/innen, die bereits bezahlt haben, natürlich umgehend die bezahlte Teilnahmegebühr rückerstattet. Weitergehende Ansprüche, insbesondere die Rückerstattung von entstandenen Reisekosten, sind ausgeschlossen.

(2) Online-Seminare

Wir bitten um Verständnis, dass sich die Firma IDM die Absage von Seminaren, z. B. bei Ausfall eines Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, bis zu 2 Tagen vor Veranstaltungsbeginn vorbehält. Wir versuchen stets, Ihnen Absagen oder Änderungen von Seminaren so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Muss ein Seminar abgesagt werden, wird den Teilnehmern/innen, die bereits bezahlt haben, natürlich umgehend die bezahlte Teilnahmegebühr rückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

4. Zahlungsbedingungen

(1) Präsenz-Seminare

Die Teilnahmegebühren müssen spätestens vor Beginn der Veranstaltung an den Veranstalter auf dem in der Rechnung angegebenen Konto eingegangen sein. Die Rechnungen für die Präsenz-Seminare werden in der Regel 14 Tage vor dem Seminartermin gestellt.

(2) Online-Seminare

Die Teilnahmegebühren müssen spätestens 10 Tage nach Erhalt der Seminarrechnung an den Veranstalter auf dem in der Rechnung angegebenen Konto eingegangen sein. Die Rechnungen für die Online-Seminare werden in der Regel 1 Tag vor dem Seminartermin gestellt.

5. Veranstaltungsort

Veranstaltungsort für die Präsenz-Seminare ist, wenn nicht anders angegeben, die Karlstr. 42, 80333 München, die sich unweit des Münchner Hauptbahnhofs befindet.

6. Anreise/Unterkunft

Anreise und Unterkunft für die Präsenz-Seminare sind von den Teilnehmern selbst zu organisieren. Wir können aber gerne unverbindliche Empfehlungen für Unterkünfte in der Nähe des Seminarorts geben. IDM Dipl.-Kfm. Josef Stadler Institut für DienstleistungsManagement

7. Verpflegung/Arbeitsunterlagen/Urheberrechte

In der Teilnahmegebühr für die Präsenz-Seminare sind die Kosten für Getränke und Verpflegung (Mittagessen, Snacks) enthalten. In allen Seminaren werden zu Beginn begleitende Arbeitsunterlagen ausgeteilt/vermailt, je nach Seminarthema erhalten die Teilnehmer/innen auch zusätzliche Unterlagen per Email. Die Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht- auch nicht auszugsweise- ohne ausdrückliche Einwilligung des Verfassers vervielfältigt werden.

8. Teilnahmebescheinigung

Über Ihre Teilnahme wird Ihnen im Anschluss an die Veranstaltung eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

9. Nebenabreden

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

10. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist für beide Teile München.